

ZMLUVA O VEDENÍ ÚČTOVNÍCTVA

Odberateľ: **OBEC ROŠKOVCE**
Roškovce č. 49
067 02
IČO: 00323471
zastúpená: Peter Šak – starosta obce

Dodávateľ: **Jaroslava ŠPANOVÁ**
Třebíčska 1844/24
066 01 HUMENNÉ
IČO: **46783431**
DIČ: **1041288424**

Čl. I.

Oprávnenie k vedeniu účtovníctva

1.1 Dodávateľ je na základe osvedčenia o živnostenskom oprávnení vydaného na základe § 66b ods. 1 v spojení s § 66b ods. 2 písm. a) podľa §47 ods. 1 v spojení s § 47 ods. 2 v súlade s § 10 ods. 1 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, oprávnený viesť účtovníctvo.

Čl. II.

Povinnosti dodávateľa

2.1 Dodávateľ sa zaväzuje viesť odberateľovi podvojnú účtovníctvo, mzdovú a personálnu agendu od **01. 11. 2022.**

2.2 Pre odberateľa bude:

- mesačne spracúvať účtovné doklady a viesť účtovné knihy a účtovnú evidenciu;
- spracúvať štvrťročne FIN výkazy a predkladať v stanovenom termíne do rissam, predkladať štvrťročne skutočnosť rozpočtu do rissam, v prípade úpravy rozpočtu predkladať rozpočtové opatrenia;
- mesačne spracúvať mzdovú a personálnu agendu, prekladať výkazy sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam, prehľady DÚ a priebežne podávať prihlášky a odhlášky zamestnancom do sociálnej poisťovne ako aj do zdravotnej poisťovne;
- spracúvať priznania k dani z nehnuteľnosti, tvorba rozhodnutí k dani z nehnuteľností;
- preberať a odovzdávať doklady na mieste podľa dohody oboch strán;
- zúčastňovať sa spolu s odberateľom prípadných kontrol a kontrol Sociálnej poisťovne;
- robiť ročnú účtovnú závierku a podklady pre daňové priznanie;
- spracúvať záverečný účet a výročnú správu obce;

Čl. III.

Cena

3.1 Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za vykonané služby sumu 300,00 eur/mesiac. Táto suma bude každý štvrťrok fakturovaná odberateľovi dodávateľom.

Čl. IV. Povinnosti odberateľa

4.1 Odberateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť, hlavne je povinný odovzdávať včas všetky doklady k zaúčtovaniu do 10. dňa každého kalendárneho mesiaca za predchádzajúci mesiac.

4.2 Odberateľ zodpovedá za vecnú náplň a náležitosti účtovných dokladov a za ich časovú príslušnosť.

4.3 Odberateľ je povinný k 31. 12. urobiť inventúru majetku a záväzkov a za ich stav zodpovedá. Inventúru peňažných prostriedkov v hotovosti vykoná odberateľ 1 x ročne, a to k 31. 12. daného roka.

4.4 Odberateľ je povinný si prevziať doklady k podpisu a odovzdaniu na daňový úrad, Sociálnu poisťovňu a zdravotné poisťovne, ako i podklady pre výplatu miezd tak, aby mohli byť dodržané všetky lehoty pre ich odovzdanie alebo odoslanie a úhradu.

4.5 Odberateľ v plnej miere zodpovedá za splnenie všetkých svojich oznamovacích a registračných povinností.

Čl. V. Povinnosti dodávateľa

5.1 Je povinný činnosti pre odberateľa vykonávať podľa platných zákonov, hlavne zákona o účtovníctve, osnov pre vedenie účtovníctva, zákona o daniach z príjmov, zákona o rozpočtovníctve a ďalších zákonov, súvisiacich s činnosťou odberateľa.

5.2 Zodpovedá za správne zaúčtovanie všetkých dokladov, vykonané súčty a akékoľvek účtovné operácie, vrátane odpisov investičného majetku. Je povinný včas upozorniť odberateľa na vecné nedostatky a nesprávnosti v odovzdaných dokladoch. Také doklady má právo odberateľovi vrátiť na doplnenie alebo opravu nezaúčtované.

5.3 Zodpovedá za včasné vyhotovenie dokladov, výkazov a ďalších dokumentov, ktoré sa zaviazal vykonávať podľa čl. II, ktoré sú viazané zo zákona termínom odovzdania a úhrady a ku ktorým dostal od odberateľa v termíne potrebné podklady.

5.4 Dodávateľ nezodpovedá za oneskorené úhrady alebo chybné platby daní, poistenia a ostatných úhrad odberateľa.

5.5 Nezodpovedá tiež za výsledky spätne vzhľadom na už vyhotovené výkazy v prípade oneskoreného odovzdania dokladov. Ďalej nenesie zodpovednosť za doklady vrátené späť odberateľovi.

5.6 Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať obchodné tajomstvo odberateľa.

Čl. VI. Sankcie, penále a pokuty

6.1 V prípade penalizácie zo strany DÚ, SSZ a ZP za zavinené nedostatky, za ktoré dodávateľ zodpovedá podľa čl. V tejto zmluvy, uhradí vymerané penále odberateľovi dodávateľ.

6.2 V prípade penalizácie za zavinené nedostatky podľa čl. IV hradí vymerané penále odberateľ.

Čl. VII. Platnosť zmluvy

7.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s účinnosťou odo dňa podpísania zmluvy. Možno ju ukončiť vzájomnou dohodou alebo výpoveďou s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína bežať od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

Čl. VIII.

Odobzdzanie dokladov

8.1 V prípade ukončenia zmluvy dodávateľ odovzdá všetky doklady a účtovné výkazy odberateľovi až po vyrovnaní všetkých finančných záväzkov, týkajúcich sa ich zmluvných vzťahov.

Čl. IX. Záverečné ustanovenia

9.1 Vo veciach touto zmluvou neupravených platia ustanovenia Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve (§ 566 a nasl.).

9.2 Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana dostane jeden.

V Humennom, dňa 30. 11. 2022